

Shri Govind Guru University, Godhra

B.A. SEM-2 SOFT SKILL

SUB- LEADERSHIP DEVELOPMENT

યુનિટ-૧ : નેતૃત્વ

- નેતૃત્વનો અર્થ
- નેતૃત્વનો ઉદ્ભવ
- નેતૃત્વના લક્ષણો

યુનિટ-૨ : નેતૃત્વના પ્રકારો

(અ) માર્ટિન કોનવેનું વર્ગીકરણ

- (અ-૧) ટોળાનો પ્રતિનિધિ
- (અ-૨) ટોળાને દોરનાર
- (અ-૩) ટોળાની ઈચ્છાઓને મૂર્તસ્વરૂપ આપનાર

(બ) બાર્ટલેટનું વર્ગીકરણ

- (બ-૧) સંસ્થાકીય નેતા
- (બ-૨) આપખુદ નેતા
- (બ-૩) સેવાનિષ્ઠ નેતા
- (બ-૪) નિષ્ણાત નેતા

(ક) સાર્જન્ટ અને વિલિયમસનનું વર્ગીકરણ

- (ક-૧) દૈવીનેતા
- (ક-૨) પ્રતિકરૂપ નેતા
- (ક-૩) વહીવટી નેતા
- (ક-૪) સૈદ્ધાંતિક નેતા
- (ક-૫) નિષ્ણાત નેતા
- (ક-૬) સુધારક અને ચળવળિયા નેતા

(ડ) કચ અને કચફિલ્ડનું વર્ગીકરણ

- (ડ-૧) ઔપચારિક નેતૃત્વ
- (ડ-૨) સત્તાવાદી નેતૃત્વ
- (ડ-૩) લોકશાહી નેતૃત્વ

યુનિટ-૩ : નેતાના કાર્યો

૧. નેતાના કાર્યો

- ૧.૧ વ્યવસ્થાપક તરીકે નેતા
- ૧.૨ આયોજક નેતા
- ૧.૩ જૂથ પ્રતિનિધિ તરીકે નેતા
- ૧.૪ ઇંડ આપનાર નેતા
- ૧.૫ આદર્શ તરીકે નેતા
- ૧.૬ નેતા વ્યક્તિગત જવાબદારીના અવેજી તરીકે
- ૧.૭ નેતા 'બલિના બકરા' તરીકે
- ૧.૮ નેતા મધ્યસ્થી તરીકે

૨. નેતૃત્વની સફળતા માટેના આવશ્યક કાર્યો

યુનિટ-૪ : નેતૃત્વ પ્રત્યેના અભિગમો

- ગુણલક્ષી અભિગમ
- પરિસ્થિતિજન્ય અભિગમ
- આંતરક્રિયાલક્ષી અભિગમ